

Inventura — priprema, brojanje i zaključivanje

inventura

popis robe

višak

manjak

početno stanje

inventurno razdoblje

otpis

Što je inventurno razdoblje

Inventurno razdoblje je vremenski raspon u kojem se radi **količinski i financijski obračun skladišta**. Postavlja se unutar godišnjeg obračunskog razdoblja tvrtke.

Sastoji se od tri dijela:

1. **početnog stanja** skladišta, određenog datumom početka razdoblja;
2. **skladišnih transakcija** — svih ulaza i izlaza robe u tom razdoblju;
3. **inventurne tablice** s prebrojanom količinom, te izvješća o količini i vrijednosti robe i o eventualnim viškovima i manjkovima.

Inventura se radi na **Skladište → Inventura**.

Inventura

Inventurni period predstavlja vremenski raspon u kojem se radi količinski i financijski obračun skladišta. On se prema knjigovodstvenim pravilima postavlja unutar godišnjeg obračunskog razdoblja tvrtke. Sastoji se od početnog stanja skladišta koje je određeno datumom početka razdoblja, pojedinim skladišnim transakcijama (ulazima i izlazima robe na skladište) i na kraju inventurnom tablicom sa prebrojanom količinom robe i izvješćima o količini i vrijednosti robe te eventualnim viškovima i manjkovima.

Priprema

a) Budite sigurni da ste odabrali pravi datum inventure. [Provjerite ovdje](#)
b) Provjerite imaju li sve transakcije ispravno odabranu svrhu transakcije. [Provjerite ovdje](#)
c) Obavezno provjerite jesu li sve rezervacije pretvorene u izdatnice ili uklonjene. [Provjerite ovdje](#)

d) Budite sigurni da sve ulazne (primke) transakcije imaju ulaznu cijenu robe. [Provjerite ovdje](#)
e) Unesite prosječne cijene u izlazne transakcije. [Provjerite ovdje](#)
U prethodno otvorenom prozoru kliknite "Odaberi"

Upute

1. Za izvršenje inventure, prvi korak je izrada obrasca (tablice) popunjene stanjem skladišta prije inventure.
2. Sljedeći korak je popuna tablice (napravljen u prvom koraku) stvarnim (brojanim) količinama skladišta.
3. Završni korak je preuzimanje izbrojanog stanja skladišta u novo početno stanje (nakon inventure).
NAPOMENA: Razlike u stanju skladišta (prije i poslije inventure) potrebno je otpisati sukladno zakonskim propisima.

Izveštaji

a) Export dolaznih i odlaznih transakcija (dodajte datum za export na određeni datum)
[Primke](#) [Izdatnice](#) [Rezervacije skladišta](#)
b) Dnevnik skladišta (Unutar jednog inventurnog razdoblja)
Skladište: Datum: [Otvori](#)
c) Novе početne količine, skladišna vrijednost kao i eventualni višak ili manjak robe, mogu se exportirati iz donje tablice nakon unosa

1. korak (Priprema tablice za inventuru)
* Stanje skladišta prije inventure biti će kopirano u novu tablicu.

[Priprema tablice za inventuru](#)

☒ Ažurirati ako postoje unosi (Only "Stock Quantity" and "Price" fields will be updated.)

Ekran inventure. Gore su provjere koje treba napraviti prije početka, ispod upute i izvještaji, a još niže tri koraka.

Prije brojanja — pet provjera

Ovo je dio koji se najčešće preskoči, a upravo on odlučuje hoće li rezultat biti upotrebljiv. Uz svaku provjeru na ekranu stoji poveznica **Provjerite ovdje**.

#	Provjera	Zašto
a	Je li odabran pravi datum inventure	pogrešan datum znači da se uspoređujete s krivim stanjem
b	Imaju li sve transakcije ispravno odabranu svrhu	krivo označena transakcija ulazi u pogrešnu kategoriju
c	Jesu li sve rezervacije pretvorene u izdatnice ili uklonjene	rezervirana roba fizički je na skladištu, ali nije izdana — stanje se neće slagati s brojanjem
d	Imaju li sve primke upisanu ulaznu cijenu	bez cijene se ne može izračunati vrijednost zaliha
e	Jesu li unesene prosječne cijene u izlazne transakcije	inače je financijski dio inventure nepotpun

Provjera **c** je najvažnija. Sve dok robu držite rezerviranom umjesto izdanom, knjigovodstveno stanje i stvarno stanje neće se poklopiti. Više o toj razlici u [Zaliha, rezervacija i izdavanje robe](#).

Tri koraka

1. korak — priprema tablice

Gumb **Priprema tablice za inventuru** kopira trenutno stanje skladišta u novu tablicu. To je snimka stanja **prije** brojanja, s kojom će se izbrojane količine uspoređivati.

Dvije mogućnosti uz taj korak:

- **Ažurirati ako postoje unosi** — ako tablica već postoji, osvježavaju se samo količina i cijena, a upisane izbrojane količine ostaju.
- **Use average outg. price** — za vrednovanje se koristi prosječna izlazna cijena.

2. korak — unos izbrojanih količina

Odaberite skladište i upišite **stvarno izbrojane** količine. Popis se može **ispisati** za brojanje na papiru.

Uz to su dvije pomoćne radnje — obje korisne, obje opasne ako se pogrešno upotrijebe:

Radnja	Kada se koristi	Na što paziti
Kopiraj količinu sa odabranog skladišta u stvarne (izbrojane) količine	kad je odstupanja malo, pa se ispravlja samo nekoliko redaka	ovime niste prebrojali — samo ste potvrdili ono što sustav već misli
Postaviti stvarne (izbrojane) količine za odabrano skladište na nulu	za skladište koje je stvarno prazno, ili za novi početak unosa	briše sve dosad upisane izbrojane količine za to skladište

3. korak — zaključivanje

Gumb **Prenesite nove (izbrojane) količine i cijene u novo početno stanje skladišta** preuzima izbrojano stanje i njime otvara **novo početno stanje**, s novim datumom inventure.

Od tog trenutka skladište kreće od prebrojanih količina.

Razlike se moraju otpisati. Viškove i manjkove utvrđene inventurom treba proknjižiti sukladno zakonskim propisima. Prijenos u novo početno stanje sam po sebi nije otpis.

Izvještaji

Na istom ekranu, za odabrani datum:

- **Primke, Izdatnice, Rezervacije skladišta** — izvoz dolaznih i odlaznih transakcija;
- **Dnevnik skladišta** — po skladištu i datumu, unutar jednog inventurnog razdoblja;
- nakon unosa se iz donje tablice izvoze **nove početne količine, skladišna vrijednost te višak i manjak**.

Periodična inventura

Zaseban tab **Periodična Inventura** vodi **inventurna izvješća** — snimke unutar razdoblja, svaka sa svojim datumom i brojem. Koristi se kad se popisuje češće od jednom godišnje, ili samo pojedino skladište. Novo izvješće dodaje se gumbom **Dodaj**.

Česte greške

Brojanje počne prije nego se riješe rezervacije. Rezultat pokazuje manjak koji ne postoji — roba je tu, samo je zauzeta za projekte.

Preskočen 3. korak. Količine su upisane, ali skladište i dalje radi po starom stanju. Inventura nije zaključena dok se ne prenese u novo početno stanje.

Upotrijebljeno „Kopiraj količinu” umjesto brojanja. Inventura tada samo prepisuje ono što je sustav već imao i nema nikakvu vrijednost.

Razlike nisu otpisane. Stanje je usklađeno u sustavu, ali knjigovodstveno nije zatvoreno.

Povezano

- [Zaliha, rezervacija i izdavanje robe](#)
- [Primka i ulazna kalkulacija](#)
- [Skladište i narudžbe — što se gdje nalazi](#)

