

# Pošiljke — dolazne, odlazne i nalozi dostave

pošiljke

dostava

otprema

nalozi dostave

dostavnica

izlaz robe

praćenje

## Čemu služi ovaj modul

Pošiljke prate **fizičko kretanje robe** — što je stiglo i što treba otići. Modul je namjerno malen: ne vodi zalihe (to radi skladište) i ne vodi naplatu (to radi knjigovodstvo), nego samo pošiljku od trenutka kad je spremna do trenutka kad je isporučena.

Nalog dostave **ne otvara se ručno iz ničega** — nastaje iz projekta, iz stavki koje treba isporučiti. Zato u nalogu uvijek piše kojem projektu i kojem klijentu pripada.

## Ekрани u izborniku

| Ekran                      | Za što se koristi                                         |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Dolazne pošiljke → Pregled | Popis pošiljaka koje su stigle ili se očekuju.            |
| Dolazne pošiljke → Dodaj   | Unos nove dolazne pošiljke.                               |
| Odlazne pošiljke → Pregled | Nalozi dostave prema klijentima — glavni ekran modula.    |
| Odlazne pošiljke → Dodaj   | Ručni unos naloga dostave.                                |
| Skladište → Izlaz robe     | Skladišne transakcije izlaza, iz kuta robe a ne pošiljke. |

## Nalozi dostave (Projekti)

The screenshot shows a web application for managing delivery orders. At the top, there's a navigation bar with icons for various functions like 'Kontakti', 'Upliti klijenata', 'Glavni projekti', etc. Below this, there are filters for 'Status' (set to 'Na čekanju') and 'Poslovnica' (set to 'Odaberi sve'). The main table displays a list of delivery orders with columns for Deadline, Status, Reserved, Issued, Description, Customer, Sender, Recipient, Dispatch, Manager, Delivery, Delivery Info, Delivery Note, Tracking codes, and Kg (semicolon). The table contains four rows of data, each representing a different delivery order with its specific details and status.

| #              | Deadline   | Status  | Reserved | Issued                          | Description                | Customer | Sender                                                                   | Recipient      | Dispatch         | Manager                   | Delivery | Delivery Info | Delivery Note | Tracking codes | Kg (semicolon) |
|----------------|------------|---------|----------|---------------------------------|----------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|---------------------------|----------|---------------|---------------|----------------|----------------|
| 11.05.23 09:12 | Na čekanju | 0.0000  | 0.0000   | Mjesečni projekti 5/2023        | Fizička osoba              |          | Fizička osoba, Nikola Tesla, New adress, 10020 Sisak, Hrvatska - Croatia | 25.04.24 10:49 | Pavle Todorović  | External delivery service |          |               |               |                |                |
| 26.05.23 17:05 | Na čekanju | 20.0000 | 0.0000   | New product                     | Arheo Tim d.o.o. Arheo Tim |          |                                                                          | 01.06.23 11:48 | Demo Administrat | Self delivery             |          |               |               |                |                |
| 02.06.23 10:27 | Na čekanju | 1.0000  | 0.0000   | Garažna sekcija vrata 3500x2250 | Fizička osoba              |          | Fizička osoba, Nikola Tesla, New adress, 10020 Sisak, Hrvatska - Croatia | 13.06.23 11:22 | Danijel Demo     | Self delivery             |          |               |               |                |                |
| 16.06.23 11:40 | Na čekanju | 0.0000  | 0.0000   | Vizitka 35x88                   | Kaufland Hrvatska i.d.     |          | Kaufland Hrvatska i.d., Antonija Mikolić, Donje Svetoce 14, 10000 Zagreb | 12.06.24 18:44 | Admin Demo       | DPD                       |          |               |               |                |                |

Popis naloga dostave. Gore su filtri **Status** i **Poslovnica**, ispod tablica s rokom, statusom, rezerviranom i izdanom količinom, klijentom, primateljem, načinom dostave i brojem za praćenje.

Filtar **Status** ima dvije vrijednosti:

- **Na čekanju** — nalog postoji, roba još nije otišla;
- **Isporučeno** — pošiljka je otišla.

Stupci koje vrijedi razumjeti:

| Stupac                | Značenje                                                               |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>Deadline</b>       | rok do kojeg roba treba biti kod klijenta                              |
| <b>Reserved</b>       | količina rezervirana na skladištu za ovaj nalog                        |
| <b>Issued</b>         | količina koja je stvarno izdana                                        |
| <b>Customer</b>       | klijent s projekta                                                     |
| <b>Recipient</b>      | primatelj i adresa isporuke — ne mora biti isti kao klijent            |
| <b>Delivery</b>       | način dostave: vlastita dostava, DPD, Overseas Express, kupac preuzima |
| <b>Delivery Note</b>  | dostavnica koja prati pošiljku                                         |
| <b>Tracking codes</b> | broj za praćenje kod dostavljača                                       |

**Reserved i Issued nisu isto.** Rezervirana roba je zauzeta za nalog, ali je još na skladištu. Tek izdavanjem se stanje umanjuje. Nalog kod kojeg je *Reserved* veći od *Issued* znači da roba

## Kako nalog dostave nastaje

1. Na projektu se stavke koje idu klijentu označe za isporuku.
2. Na kartici projekta odabere se **Adresa za dostavu i način dostave**. Ako klijent sam preuzima, bira se *Kupac preuzima robu*.
3. Nastaje **nalog dostave** i pojavljuje se u pregledu sa statusom *Na čekanju*.
4. Skladište izdaje robu — popunjava se **Issued**.
5. Ispisuje se **dostavnica**, po potrebi se upisuje **broj za praćenje**.
6. Status naloga prelazi u *Isporučeno*.

Podsjetnik: status naloga dostave i **status projekta** su dvije različite stvari. Isporukom nalog završava, ali projekt ide dalje — do naplate i završne kalkulacije. Vidi [Projekt — jedan klijent, jedan zapis, status koji se mijenja](#).

## Obavijest klijentu o isporuci

Na pregledu naloga postoji postavka **slanja potvrde o isporuci**, s izborom kome ide:

- ne šalji,
- voditelju projekta,
- klijentu,
- klijentu i voditelju.

Postavlja se jednom i vrijedi dalje.

## Česta pitanja

**Roba ide na drugu adresu, ne u sjedište klijenta.** Adresa za dostavu upisuje se na projektu i može biti bilo koja — u nalogu se pojavi kao *Recipient*.

**Nalog stoji na „Na čekanju”, a roba je otišla.** Provjerite je li roba stvarno **izdana** sa skladišta. Dok je samo rezervirana, nalog ostaje otvoren.

**Gdje je dostavnica?** U retku naloga, stupac *Delivery Note*. Isti dokument dostupan je i s kartice projekta, u dijelu za isporuku.

---

*Napomena: nazivi stupaca u ovoj tablici prikazuju se na engleskom i kad je sučelje na hrvatskom. Prijevod je u planu; do tada su u uputi navedeni izvorni nazivi kako biste ih prepoznali na ekranu.*